

**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

A.P.S.P. GIACOMO CIS

38067 L E D R O (Trento)
Telefono (0464) 591042 - Fax (0464) 591414
Codice Fiscale 84000620223
Partita I.V.A. 00951530229

DELIBERAZIONE N. 03 DEL 23 GENNAIO 2026

OGGETTO: Individuazione obiettivi generali ai fini dell'erogazione del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) ai sensi dell'art. 140 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, sottoscritto in data 01/10/2018, per l'anno 2026 e monitoraggio obiettivi generali ai fini dell'erogazione del Fondo per la riorganizzazione de l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) 2025.

L'anno duemilaventisei, il giorno ventitré del mese di gennaio, alle ore 18.00, convocato dal Presidente con avviso inviato a termini di legge ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti i Signori:

Dubini Marisa
Calcari Ermanno
Berlanda Paolo
Lo Re Daniele
Morghen Raffaella
Trentini Corrado

Assenti i Signori:

Fedrigotti Anna

Assiste e verbalizza il Direttore dott. Bortolamedi Paolo

Il Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto indicato.

Deliberazione n° 03 dd. 23 gennaio 2026

OGGETTO: Individuazione obiettivi generali ai fini dell'erogazione del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) ai sensi dell'art. 140 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, sottoscritto in data 01/10/2018, per l'anno 2026 e monitoraggio obiettivi generali ai fini dell'erogazione del Fondo per la riorganizzazione de l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) 2025.

Premesso che, l'art. 139, dell'Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018, prevede che il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

a) la “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente e destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente – articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istituzionale, etc.) – ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;

b) la “quota obiettivi specifici” volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura;

Visto l'art. 140 dell'C.C.P.L. di cui sopra, riguardante i criteri per l'erogazione della “quota obiettivi generali”, e in particolare il secondo comma, ai sensi del quale detti obiettivi sono fissati per le A.P.S.P. dai rispettivi organi di governo;

Visto il monitoraggio degli obiettivi generali ai fini dell'erogazione del Fondo per la riorganizzazione de l'efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) ai sensi dell'art. 140 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, sottoscritto in data 01/10/2018, per l'anno 2025 che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Dato atto che si rende pertanto necessario stabilire gli obiettivi generali dell'Azienda e ritenuto opportuno fissare il seguente obiettivo per l'anno 2026:

“Preso in carico dei bisogni socio-sanitari in maniera integrata, partecipata e sostenibile finalizzata al benessere della persona e della famiglia, in un contesto lavorativo ed organizzativo conciliante”.

Tale obiettivo generale viene perseguito attraverso i seguenti obiettivi strategici:

- **APPROPRIATEZZA:** *continuità dalla presa in carico mediante l'offerta di servizi residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali, domiciliari, di supporto, informativi e consulenziali;*
- **ECONOMICITA':** *equilibrio economico di bilancio e applicazione sistematica di un controllo di gestione;*
- **RETE:** *partnership con altre A.P.S.P. e con istituzioni, organizzazioni e associazioni pubbliche e private presenti sul territorio;*
- **PROFESSIONALITA':** *formazione continua ed innovativa del personale anche attraverso FAD e FSC;*
- **BENESSERE:** *analisi e valutazione del benessere organizzativo in un contesto in grado di conciliare famiglia-lavoro;*
- **PARTECIPAZIONE:** *personalizzazione del servizio attraverso il coinvolgimento della famiglia;*

- **APERTURA:** coinvolgimento della comunità e del volontariato;
- **SODDISFAZIONE:** customer satisfaction;
- **INNOVAZIONE:** realizzazione di progetti assistenziali innovativi e sostenibili.
- **PREVENZIONE E SICUREZZA:** adozione, monitoraggio ed aggiornamento misure di prevenzione e di sicurezza per ospiti e personale.

Ritenuto pertanto di condividere e far proprie le Politiche per la qualità e gli obiettivi strategici 2026 di cui sopra;

Visto il documento “Obiettivi generali per la qualità anno 2026” che rappresenta l’indicazione operativa e gestionale per il perseguimento ed il raggiungimento degli obiettivi strategici, che allegato A) alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, l’allegato “Obiettivi generali per la qualità ai fini del FOREG anno 2026”;

Ritenuto pertanto di condividere e far propri i suddetti Obiettivi generali;

Vista la proposta di Bilancio preventivo economico annuale - Budget 2026;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dallo Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l’assenza di conflitti di interesse ai sensi dell’art.8 del Regolamento Regionale concernente l’organizzazione generale, l’ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente approvato con relativa delibera del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l’organizzazione generale, l’ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto vigente dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giacomo Cis” di Ledro approvato con deliberazione della Giunta Regionale;
- il Regolamento di organizzazione generale dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giacomo Cis” di Ledro approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 26 agosto 2024;
- il Regolamento per la contabilità dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giacomo Cis” di Ledro approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 26 agosto 2022;
- il regolamento del personale dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Giacomo Cis” di Ledro approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 22 aprile 2024;

- visto il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)” vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003 ss.mm.;
- il “Regolamento Generale sulla protezione dei dati” Regolamento (UE) 2016/679, del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il D. Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l’Accordo di settore attuativo del CCPL 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed enti equiparati sottoscritto, in data 01/10/2018.

Ad unanimità dei voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma di legge;

DELIBERA

1. Di stabilire, per le motivazioni meglio espresse in premessa il monitoraggio degli obiettivi generali ai fini dell’erogazione del Fondo per la riorganizzazione de l’efficienza gestionale (F.O.R.E.G.) ai sensi dell’art. 140 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale, sottoscritto in data 01/10/2018, per l’anno 2025 che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di stabilire, per le motivazioni meglio espresse in premessa, ai fini dell’erogazione della quota “obiettivi generali” del F.O.R.E.G. dell’A.P.S.P. “Giacomo Cis” per l’anno 2026 il seguente obiettivo generale: “Preso in carico dei bisogni socio-sanitari in maniera integrata, partecipata e sostenibile finalizzata al benessere della persona e della famiglia, in un contesto lavorativo ed organizzativo conciliante”.
Tale obiettivo generale viene perseguito attraverso i seguenti obiettivi strategici:
 - APPROPRIATEZZA: continuità dalla presa in carico mediante l’offerta di servizi residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali, domiciliari, di supporto, informativi e consulenziali;
 - ECONOMICITA’: equilibrio economico di bilancio e applicazione sistematica di un controllo di gestione;
 - RETE: partnership con altre A.P.S.P. e con istituzioni, organizzazioni e associazioni pubbliche e private presenti sul territorio;
 - PROFESSIONALITA’: formazione continua ed innovativa del personale anche attraverso FAD e FSC;
 - BENESSERE: analisi e valutazione del benessere organizzativo in un contesto in grado di conciliare famiglia-lavoro;
 - PARTECIPAZIONE: personalizzazione del servizio attraverso il coinvolgimento della famiglia;
 - APERTURA: coinvolgimento della comunità e del volontariato;
 - SODDISFAZIONE: customer satisfaction;
 - INNOVAZIONE: realizzazione di progetti assistenziali innovativi e sostenibili;

- PREVENZIONE E SICUREZZA: adozione, monitoraggio ed aggiornamento misure di prevenzione e di sicurezza per ospiti e personale;
3. Di approvare il documento “Obiettivi generali per la qualità – anno 2026” che allegato A) alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;
 4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell’A.P.S.P. (www.appggiacomocis.it), ai sensi dell’art. 32 della L. 69/2009;
 5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all’albo dell’Azienda (www.casalaner.it) ai sensi dell’art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101;
 6. Di dare atto che nel presente procedimento di affidamento dell’incarico in oggetto, il Responsabile del procedimento unitamente ai Consiglieri di amministrazione dichiarano l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall’A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro;
 7. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell’art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7;
 8. Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Data lettura della presente deliberazione, la stessa viene approvata e sottoscritta.

I CONSIGLIERI

IL PRESIDENTE

f.to Dubini Marisa

f.to Calcari Ermanno
f.to Berlanda Paolo
f.to Lo Re Daniele
f.to Morghen Raffaella
f.to Trentini Corrado

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la succitata deliberazione si esprime parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 4) della legge regionale 21 settembre 2005 n. 7, senza osservazioni.

Ledro, 23 gennaio 2026

IL DIRETTORE
f.to dott. Bortolamedi Paolo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Direttore che copia della presente deliberazione è in pubblicazione il giorno 26.01.2026 sul sito internet dell'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro (www.apspgiacomocis.it) per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Ledro, 26 gennaio 2026

IL DIRETTORE
f.to dott. Bortolamedi Paolo

La presente deliberazione è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il prot. n. in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L.

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale.
Ledro, 26 gennaio 2026

IL DIRETTORE

GIUNTA PROVINCIALE - TRENTO
