

**COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE**

A.P.S.P. GIACOMO CIS

38067 L E D R O (Trento)
Telefono (0464) 591042 - Fax (0464) 591414
Codice Fiscale 84000620223
Partita I.V.A. 00951530229

DELIBERAZIONE N. 04 DEL 23 GENNAIO 2026

OGGETTO: Presa d'atto Report Data Protection Officer anno 2025.

L'anno duemilaventisei, il giorno ventitré del mese di gennaio, alle ore 18.00, convocato dal Presidente con avviso inviato a termini di legge ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti i Signori:

Dubini Marisa
Calcari Ermanno
Berlanda Paolo
Lo Re Daniele
Morghen Raffaella
Trentini Corrado

Assenti i Signori:

Fedrigotti Anna

Assiste e verbalizza il Direttore dott. Bortolamedi Paolo

Il Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto indicato.

Deliberazione n. 04 dd 23 gennaio 2026

Il Presidente illustra,

Il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europa del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il Responsabile del trattamento di designare il R.P.D. «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);

Le «Linee - guida sui responsabili della protezione dei dati (RPD)» del Gruppo di lavoro Articolo 29, adottate il 13 dicembre 2016, al paragrafo 2.5, indicano che la funzione di RPD può essere esercitata in base a un contratto di servizi stipulato con una persona fisica o giuridica esterna al titolare del trattamento;

Dato atto che U.P.I.P.A., al fine di consentire ai propri soci di usufruire di un servizio altamente qualificato, costituito da un team di R.P.D. dotati di competenze multidisciplinari, in grado di valutare sotto la propria esclusiva responsabilità la sussistenza dei criteri di competenza, professionalità esperienza ed indipendenza, ha individuato nell'avv. Matteo Grazioli il professionista idoneo a svolgere la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati per l'Ente;

Visti i report prodotti dal Data Protection Officer di data 28.05.2025 e denominato «Verbale accesso dd 28.05.2025 del responsabile della protezione dati personali (DPO)» e di data 25.09.2025 «verbale accesso dd 25.09.2025 del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)»

Ciò premesso, si sottopone alla approvazione la presa d'atto dei Report rilasciati dal Data Protection Officer in data 28.05.2025 e in data 25.09.2025.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Udita la Relazione del Presidente;
- Vista ed esaminata la normativa vigente in materia;
- Visti ed esaminati i verbali di accesso quale report DPO;
- Visti altresì i seguenti riferimenti normativi:
 - L.R. 21.09.2005 n. 7 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9
 - il regolamento di riordino delle IPAB, approvato con D.P.G.R. 13.04.2006 N. 3/L e modificato con D.P.G.R. 13.12.2007 N. 12/L.
 - il regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle A.P.S.P. approvato con D.P.G.R. 13/04/2006 N. 4/L.
 - il regolamento di esecuzione della L.R. 21.09.2005 N. 7, relativo alla Organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle A.P.S.P., approvato con D.P.G.R. il 17.10.2006 n. 12/L;
 - lo statuto vigente di questa Azienda, approvato da ultimo con deliberazione della Giunta Regionale;
 - i vigenti regolamenti aziendali di Organizzazione Generale, di Contabilità, del Personale e dei Contratti.
 - visto il «Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)» vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

- Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativo nonché contabile del Direttore, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. n. 7/2005;
- Richiamato l'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7 così come modificato dall'art. 13 della L.P. 24.07.2012 n. 15.
- Visto l'art. 20 della precitata Legge, così come modificato dall'art. 1 della L.R. 28.09.2016 n. 9;
- Visto altresì l'art. 32 della Legge 18.06.2009 n. 69;

Ad unanimità dei voti dei Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma di legge;

DELIBERA

1. Di prendere atto dei Report rilasciati dal Data Protection Officer in data 28.05.2025 e denominato “Verbale accesso dd 28.05.2025 del responsabile della protezione dati personali (DPO)”.
2. Di prendere atto dei Report rilasciati dal Data Protection Officer in data 25.09.2025 “verbale accesso dd 25.09.2025 del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)”
3. Di pubblicare all’albo informatico di questa Azienda (www.apspgiacomocis.it) il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 20 della L.R. n. 7/2005 e nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.
4. Di dare atto che nel presente procedimento di affidamento il Responsabile del procedimento unitamente ai Consiglieri di Amministrazione dichiarano l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare altre cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall’A.P.S.P. “Giacomo Cis” di Ledro;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità ai sensi del disposto dell’art. 19 della L.R. 21/09.2005 n. 7 e dell’art. 13 della L.P. 24.07.2012 n.15;
6. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo il giorno successivo la data di scadenza del termine ultimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 20, punto 4 della L.R. 21.09.2005 n. 7.
7. Di dare atto, che ai sensi dell’art. 5 della L.R. 31.7.93 n. 13, avverso alla presente deliberazione è ammesso:
 - opposizione al Consiglio di Amministrazione entro il termine del periodo di pubblicazione;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 2 lettera b) della Legge 06.12.1997 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Data lettura della presente deliberazione, la stessa viene approvata e sottoscritta.

I CONSIGLIERI

IL PRESIDENTE

f.to Dubini Marisa

f.to Calcari Ermanno
f.to Berlanda Paolo
f.to Lo Re Daniele
f.to Morghen Raffaella
f.to Trentini Corrado

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Vista la succitata deliberazione si esprime parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 4) della legge regionale 21 settembre 2005 n. 7, senza osservazioni.

Ledro, 23 gennaio 2026

IL DIRETTORE
f.to dott. Bortolamedi Paolo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Direttore che copia della presente deliberazione è in pubblicazione il giorno 26.01.2026 sul sito internet dell'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro (www.apspgiacomocis.it) per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Ledro, 26 gennaio 2026

IL DIRETTORE
dott. Bortolamedi Paolo

La presente deliberazione è stata inviata alla Giunta Provinciale di Trento il prot. n. in esecuzione dell'art. 21, comma 1 del D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L.

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale.
Ledro, 26 gennaio 2026

IL DIRETTORE

GIUNTA PROVINCIALE - TRENTO
