

INFORMAZIONI PERSONALI

Raffaella Morghen

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 11/2021 a 09/2022	Impiegata presso ditta Zendri Alfonso Snc di Zendri Walter, Bruno & C, con sede a Ledro
Dal 2005 al 2010	Collaboratrice occasionale per conto della società Test-Made S.r.l di Rovereto per rilievi presso il Libro fondiario di Riva del Garda
Da 07/1992 a 01/1993	Impiegata presso il Comune di Pieve di Ledro – Ufficio Anagrafe
Da 05/1989 a 07/1992	Impiegata presso lo Studio Legale Associato dott. proc. Arrigo Cattoi e dott. Antonella Zocchi di Riva del Garda
Da 06/1988 a 01/1989	Impiegata presso il Comune di Arco – Ufficio Econmato, tramite la Cooperativa CO.RI.ST di Rovereto
Da 07/1982 a 02/1988	Impiegata presso Studio notarile dott. Luigi Maria d'Argenio di Riva del Garda

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12/2022	Corso per competenze digitali (60 ore) Fidia – Formazione e Consulenza con sede in Trento
2010	Corso di formazione per Amministrazione di Sostegno (20 ore) Associazione Comitato per l'Amministrazione di Sostegno in Trentino con sede in Trento
Dal 1976 al 1981	Conseguimento di Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale Istituto Tecnico Statale commerciale e per geometri "Giacomo Floriani" di Riva del Garda

ALTRE ESPERIENZE

Da 10/2015 – in corso	Componente del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. G. Cis di Ledro
Da 04/2014 – in corso	Membro del direttivo dell'Associazione Ledro Solidale con sede in Ledro
2009 – 2012	Amministratore di Sostegno di parente ospite presso la A.P.S.P. Riva del Garda

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	
Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato <u>Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</u>					

Patente di guida B